

รายงานผลการบริหาร

และ

พัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่

อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

(ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ปี ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ)
				ยังไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
๑.การวางแผนกำลังคน ๑.๑ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖	-	-	-		✓	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ และการขอปรับปรุงตำแหน่ง	๑ ต.ค. ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖
๒.การสรรหาบุคลากร ปฏิบัติงานตามภารกิจ ๒.๑ ประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลแทน ตำแหน่งที่ว่าง	-	-	-		✓	๒.๑ ดำเนินการประกาศรับ โอน (ย้าย) แล้ว และได้ บุคคลมาดำรงตำแหน่ง เรียบร้อยแล้ว	๑ พ.ค. ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖
๓.การบรรจุ และแต่งตั้ง บุคลากร ๓.๑ ประกาศสรรหาและ เลือกสรรพนักงานจ้างแทน ตำแหน่งที่ว่าง	-	-	-		✓	๓.๑ ดำเนินการประกาศสรร หาและเลือกสรรแทน ตำแหน่งที่ว่างแล้ว และได้ บุคคลมาดำรงตำแหน่ง เรียบร้อยแล้ว	๒๘ มี.ค. ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ปี ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ)
				ยังไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
<b>๔.การพัฒนาบุคลากร การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ</b> ๓.๑ การจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมพัฒนาความรู้ตามสายงาน	๒๕๕,๕๐๐	๒๒๓,๙๙๕	๓๑,๕๐๕		✓	๔.๑ จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงาน	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖
<b>๕.การพัฒนาคุณภาพชีวิต การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน</b> ๕.๑ โครงการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	-	-	-		✓	๕.๑ ประกาศผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานครู ระดับดีเด่น	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖
<b>๖.การประเมินผลการปฏิบัติงาน</b> ๖.๑ ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล	-	-	-		✓	๖.๑ ดำเนินการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานก่อนรอบการประเมิน	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ปี ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ)
				ยังไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
<p>๗. การส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร</p> <p>๗.๑ โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง</p> <p>๗.๒ โครงการส่งเสริมประเพณีวันสงกรานต์</p>	๑๗๙,๐๐๐	๑๗๓,๑๙๗	๕,๘๐๓		✓	<p>๗.๑ ดำเนินการจัดกิจกรรมงานประเพณีลอยกระทงเสร็จเรียบร้อยแล้ว</p> <p>๗.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมงานประเพณีวันสงกรานต์เสร็จเรียบร้อยแล้ว</p>	<p>๑ พ.ย. ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๕</p> <p>๑ เม.ย. ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๖</p>

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)

ประเภท	ปี ๒๕๖๖
	จำนวน
๑.บริหารท้องถิ่น	๑
๒.อำนาจการท้องถิ่น	๓
๓.วิชาการ	๙
๔.ทั่วไป	๕

ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล)

หลักสูตร	จำนวน
๑.อบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้โปรแกรมแผนที่ภาษีและสิ่งปลูกสร้าง	๑
๒.การประเมินผลการควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานย่อยและหน่วยงานหลักของ อปท. ตามมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด	๑
๓.เทคนิคเพื่อลดข้อพิพาทในการประชุมสภาท้องถิ่น กับบทบาทหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นในการพิจารณางาน ประมาณ อำนาจการใช้จ่ายเงินสะสม ทุนสำรองสะสม เพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน	๑
๔.หลักสูตร นักวิชาการตรวจสอบภายใน รุ่นที่ ๑๕	๑
๕.แนวทางการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ของเจ้าหน้าที่ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง กรรมการกำหนดราคากลาง กรรมการตรวจรับพัสดุ การบริการสัญญาตามหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง และแนวทางในการป้องกันการทุจริตกรณีศึกษาความรับผิดชอบทางละเมิดและแนวคำพิพากษาของศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบเกี่ยวกับการเงิน การคลัง และการพัสดุ	๒
๖.การปฏิบัติงานในระบบ e-GP ระยะที่ ๕ (ภาคปฏิบัติ) วิธีเฉพาะเจาะจง/วิธี e-bidding /วิธีคัดเลือก การจัดซื้อจัดจ้างสินค้าที่รัฐ ส่งเสริมสนับสนุน (SMEs และ MIT) และหนังสือเวียน ว๕๖,๖๑๒๕ และ ๖๑๒๘	๑
๗.ปรับปรุงบัญชีและจัดทำงบการเงินของ อปท. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๓
๘.การปิดบัญชีขั้นต้นและการจัดทำรายงานทางการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๓
๙.แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ของ อปท. พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) การเบิกค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) และระเบียบอื่นที่ใช้ในการบริหารงานของ อปท.	๒

ปัญหา/อุปสรรค

-ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-